

- Hacer click en los botones agregar y guardar y seleccionar el icono de impresora.
- Deberás acudir con el formato **(FUP)** impreso a cualquier institución de las señaladas en la parte inferior del formato para realizar el pago.

#### **PASO 4: ENTREGA PAGO Y DOCUMENTOS EN LA UTN**

J. Entrega en la Ventanilla de Servicios Escolares de la UTN (de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 18:00 horas), la siguiente documentación:

- Formato Universal de Pago (FUP), pagado por concepto examen de admisión
- Documentación (Acta de nacimiento certificada no mayor a 3 meses; Comprobante del Número de Seguridad Social Único (NSS Ordinario) permanente asignado por el IMSS, Certificados de secundaria y bachillerato, comprobante de domicilio, copia CURP ampliada al 200%; 2 fotografías tamaño infantil blanco y negro).
- Indica tu Folio de Pre-registro

K. Ahí te indicarán el procedimiento para obtener tu guía de estudio, día y fecha para presentar el examen de admisión. Este examen es diseñado por CENEVAL.

**L. El día del examen de admisión se te indicará el día que te presentarás a entrevista y la fecha en que inicias curso propedéutico. Los resultados de examen de admisión, entrevista y curso propedéutico se publicarán en las Divisiones Académicas de la carrera que elegiste, las cuales están ubicadas al interior de la Universidad.**

M. Si fuiste aceptado deberás descargar y requisitar nuevamente el Formato Universal de Pago **(FUP)**, en la página de <http://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudación>; ahora por los conceptos de Inscripción anual y cuota cuatrimestral sin apoyo y credencial. Procedes a pagarlos nuevamente en el banco.

N. Te presentas nuevamente en Ventanilla de Servicios Escolares ahora con original y copias de los documentos que te indicarán en Servicios Escolares y que formarán tu expediente.

Ñ. Formalizas con esto tu inscripción y esperas indicaciones de Servicios Escolares.

***Informes sobre trámites derivados del proceso de selección e ingreso:***

*Módulos de atención ubicados en el Depto. de Servicios Escolares de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 18:00 horas*

*Teléfono 57169719*



## **INSTRUCTIVO PARA ASPIRANTES PARTICIPANTES EN EL PROCESO DE ADMISIÓN A LA UTN**

Antes de participar en el proceso de selección para el ingreso a la UTN debes considerar que para ser aceptado como estudiante, debes aprobar las evaluaciones que resulten del **examen de admisión, entrevista y curso propedéutico.**

***Informes sobre trámites derivados del proceso de selección e ingreso:***

*Módulos de atención ubicados en el Depto. de Servicios Escolares de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 18:00 horas*

*Teléfono 57169719*

## **PASO 1 : CONOCE FECHAS, COSTOS Y REQUISITOS**

A.-Revisa la convocatoria dentro de la página de la UTN <http://www.utn.edu.mx/>

2.-Lee las bases para conocer requisitos, fechas y costos.



B. Una vez que conoces el costo de Examen de Admisión, Inscripción Anual, Colegiatura Cuatrimestral. Prepara tu documentación para el pre-registro, para ello debes digitalizarlos en formato jpg, jpeg, gif, png (Máximo 1MB por documento).

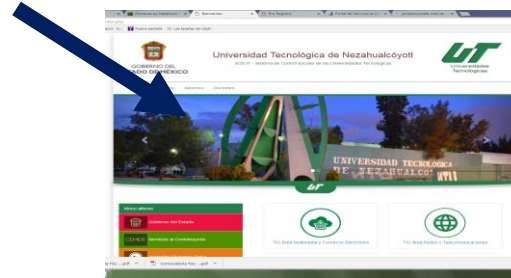
- Acta de Nacimiento Certificada
- Certificado Bachillerato o Historial Académico.
- Certificado de Secundaria
- Número de Seguridad Social Único (Opcional)
- Comprobante de Domicilio
- Certificado Médico
- CURP al 200%

## **PASO 2 : PRE-REGISTRO**

C. Regresa a la página principal <http://www.utn.edu.mx> y dar clic en el apartado pre-registro o carga: <http://sceut.utn.edu.mx/view/index.php>



D. Selecciona aspirantes



E.Crea tu cuenta en nuestro sistema; indicando nombre, apellidos, correo electrónico y captura el captcha. Ese es el primer paso para tu pre-registro

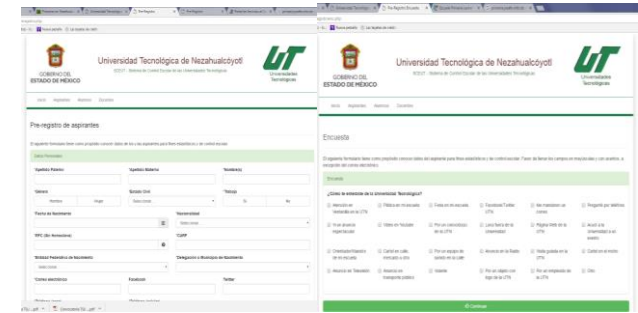


F. A tu correo llega el número de folio con el que comenzaras el pre-registro



G. Regresa a la página de la Universidad en la sección aspirante. Indicas en el recuadro en usuario tu correo y folio.

H.-Revisa nuevamente tu documentación y llena el formato que se indica con tus datos, adjunta los documentos digitalizados y contesta la encuesta breve acerca de Medios de Difusión.



## **PASO 3: BAJAR EL FORMATO DE PAGO Y PÁGALO EN BANCO**

I.- Ahora llena el Formato Universal de Pago (FUP),

- Ingresa <http://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudación>
- Selecciona la opción **Organismos Auxiliares y elige** La opción Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl.
- Llena los campos como: matricula (colocar el número de folio de pre -registro), RFC , apellidos, nombre.
- En el apartado de selección de servicios de pago, hacer click en Servicios Escolares y elegir el concepto de pago a realizar (Derecho a examen de admisión) y en la casilla cantidad anotar el número 1 debido a que solo se paga un examen y el sistema indicará el costo.